



ISTITUTO COMPRESIVO "SANDRO PERTINI"

SCUOLA DELL'INFANZIA > SCUOLA PRIMARIA > SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Leonardo Da Vinci - 71045 ORTA NOVA (FG) | www.icsandropertini-ortanova.edu.it | FGIC880001@pec.istruzione.it
C.F. 90043140715 | Codice Mecc. FGIC880001 | FGIC880001@istruzione.it | Tel./Fax: 0885784215

ISTITUTO COMPRESIVO - "SANDRO PERTINI"-ORTA NOVA

Prot. 0003673 del 09/05/2022

IV-5 (Uscita)

Al prof. De Feo Massimiliano

Agli atti / al sito della scuola

NOMINA

COLLAUDATORE

PROGETTO 13.1.1A-FESRPN-PU-2021- 150

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 CUP I19J21004080006

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'esito dell'avviso prot. n° 3442 del 30/04/2022 ;

VISTA l'istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di COLLAUDATORE;

VISTO il CV allegato all'istanza di partecipazione;

ESAMITATE le competenze e i titoli dichiarati nel CV suddetto;

VISTO il verbale della commissione di valutazione riunitasi in data 09/05/2022;

DICHIARA

di ritenere pienamente rispondente alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso il CV del prof. DE FEO MASSIMILIANO, nato ad Ariano Irpino il 28/01/1982, ed ivi residente in via Martiri 45/A, e contestualmente

NOMINA

lo stesso quale collaudatore delle forniture per la realizzazione del progetto in oggetto.

L'incarico avrà durata complessiva massima di n° 42 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero 17,50 euro/ora lordo dipendente.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 2) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- 3) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- 4) Redazione e firma del verbale della conformità/collaudato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Teresa Mazzamurro*